

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ ДС»**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от № 05 от 10.09.2021

Директор



Гекова Н. М.

**ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ.
«АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК. УРОВЕНЬ В1»**

г. Москва
2021 г.

Оглавление

1. Пояснительная записка	3
1.1 Актуальность и направленность образовательной программы	3
1.2 Принципы и формы обучения	4
1.3 Целевая группа обучающихся, которым адресована образовательная программы «Английский язык. Уровень В1»	5
2. Цели и задачи обучения	6
3. Планируемые результаты	6
4. Организация и содержание образовательного процесса	8
4.1 Учебный план	8
4.2 Учебно-тематический план	8
4.3 Календарный учебный график	9
4.4 Рабочая программа	9
4.5. Содержание программы	17
5. <u>Формы контроля и тестирования</u>	
6. Условия реализации программы	24
6.1 Материально-техническое обеспечение	24
6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение	24
6. 3 Кадровое обеспечение	25
Приложение 1	26
Приложение 2	32

1. Пояснительная записка

Программа дополнительного образования «Английский язык. Уровень В1» (далее – программа) разработана в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";

Устав ОЧУ ДО «Институт иностранных языков ДС».

Программа готовит к освоению программы «Английский язык. Уровень В1». Программа направлена на комплексное овладение всеми аспектами языка (фонетика, лексика, грамматика) и всеми видами речевой деятельности (аудирование, устная речь, письмо, чтение).

Структура программы включает в себя актуальность данной программы, цели и задачи обучения, планируемые результаты обучения, объем и содержание образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, рабочую программу учебного предмета, организационно-педагогические условия реализации программы, формы контроля, оценочные материалы при реализации образовательной программы «Английский язык. Уровень В1».

1.1 Актуальность и направленность образовательной программы

Знание иностранного языка в современном обществе является неотъемлемой частью личной и профессиональной жизни человека и средством включения в мировое социокультурное пространство. Именно поэтому педагогически целесообразно создание оптимальных условий для формирования и повышения мотивации у взрослых к изучению английского языка через использование различных методов и форм обучения.

Знакомство с иноязычной культурой является социальным заказом общества и насущной потребностью каждого его члена с целью расширения возможностей общения и познания различных мировых культур, поэтому для реализации данного запроса особую актуальность и востребованность обретают различные центры изучения иностранных языков.

Английский язык становится средством жизнеобеспечения общества, поэтому изучения этого языка и иноязычная грамотность граждан РФ способствует формированию образа россиянина за рубежом, позволяющий разрушить барьер недоверия, дают возможность представлять свою культуру и осваивать другую. Исходя из учета индивидуальных особенностей и разных стартовых возможностей обучающихся, а также новых требований к образовательным программам, появилась необходимость разработки образовательной программы «Английский язык. Уровень В1», которая обеспечивала бы построение целостного образовательного процесса, направленного на свободное общение на иностранном языке, овладение основными видами деятельности – говорением, аудированием, чтением и письмом.

Программа по английскому языку составлена на основе международного стандарта «Общеввропейские компетенции владения иностранным языком» и отражает современные тенденции и требования к обучению и практическому владению английским языком как иностранным.

Объем знаний, умений и навыков, получаемых слушателями при успешном освоении данной программы, соответствует международным стандартам – уровню B1 (по классификации CEFR (The Common European Framework of Reference for Languages) и позволяет сдать сертификационный экзамен уровня B1 в международном тестовом центре.

Программа конкретизирует содержание предметных тем образовательного стандарта, дает примерное распределение учебных часов по темам курса и рекомендует последовательность изучения тем и языкового материала с учетом логики учебного процесса и возрастных особенностей обучающихся.

Программа позволяет обучающимся приобрести навыки общения на иностранном языке, чтобы эффективно и быстро достигать поставленных коммуникационных целей в современном мире. В основе обучения лежит коммуникативный подход, который объединяет современные достижения методики обучения иностранным языкам, позволяя сделать учебный процесс проще и интереснее.

Программа реализует следующие основные функции:

- информационно-методическую;
- организационно-планирующую;
- контролирующую.

Информационно-методическая функция позволяет всем участникам учебного процесса получить представление о целях, содержании, общей стратегии образования и развития обучающихся средствами учебного предмета, о специфике каждого этапа обучения.

Организационно-планирующая функция предусматривает выделение этапов обучения, определение количественных и качественных характеристик учебного материала и уровня подготовки обучающихся по иностранному языку на каждом этапе.

Контролирующая функция заключается в том, что программа, задавая требования к содержанию речи, коммуникативным умениям, к отбору языкового материала и уровню обученности на каждом этапе обучения, может служить основой для сравнения полученных в ходе сравнения результатов.

1.2 Принципы и формы обучения

Образовательная программа «Английский язык. Уровень B1» является общим курсом английского языка для взрослых, которые хотят научиться эффективно взаимодействовать с окружающим миром на иностранном языке. Программа создана на основе коммуникативного подхода к обучению иностранным языкам и объединяет в себе передовые методические принципы и новые приемы, которые разработаны, чтоб облегчить процесс обучения. Содержание программы объединяет изучение нового языкового материала с развитием речевых навыков и умений, и уделяет одинаковое внимание как обучению лексической, так и грамматической стороне речи.

Программа использует методический принцип направленного открытия к обучению, который позволяет обучающимся сначала оценить имеющиеся у них знания, а затем, при помощи хорошо структурированных образцов и концептуальных вопросов, открыть и сформулировать правило самостоятельно. Весь новый языковой материал затем неоднократно повторяется и отрабатывается, а также он сведен в конце учебников в виде справочного материала.

На протяжении всего курса обучения выполняется всесторонний охват требуемых для успешной коммуникации навыков и компетенции с особым акцентом на обучении говорению и аудированию. Использование аудиозаписей и использование иностранной речи в монологах и диалогах преподавателем помогают обучающимся понимать естественный поток иноязычной речи в контексте. В течение всего курса обучающимся

предоставляются возможности персонализированной и интерактивной практики устной речи. Окончание каждого тематического блока сфокусировано на функциональном и ситуативном языковом материале, который необходим для повседневного общения.

Учебные пособия курса содержат учебный материал, рассчитанный на 90 академических часов. Основной учебный материал дополняется дополнительными упражнениями, играми, заданиями, работой с учебным видео и т. д. Учебный материал снабжен иллюстрациями, заданиями на иностранном языке для обучаемых. Полное описание этапов работы с учебным материалом, дополнительные идеи, особенности и возможные трудности в работе, а также дополнительные фоновые (страноведческие и культурные) сведения приведено в книге для учителя. Там же содержатся материалы для организации дополнительной работы по курсу и материалы для развития общеучебных навыков и навыков самостоятельной работы.

Программа полностью соответствует «Общеввропейским компетенциям владения иностранным языком», позволяет оценить уровень владения навыками и умениями иностранным языком на любом этапе изучения языка, а также предоставляет обучающимся самостоятельно регулярно давать оценку собственному прогрессу.

Форма обучения

Форма обучения варьируется от поставленных задач обучения и предполагает очные занятия или дистанционное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

Очная форма обучения предполагает реализацию материала при индивидуальном или групповом обучении в аудитории с использованием книгопечатных изданий, аудио и видео материалов, предусмотренные образовательной программой.

Дистанционное обучение предполагает использование дистанционных образовательных технологий, позволяющие реализовывать образовательную программу независимо от местонахождения обучающихся. Обучающиеся обеспечиваются учебно-методическими материалами по почте либо высылаются электронные версии печатных материалов, соответствующие преподаваемой дисциплине.

Вне зависимости от формы обучения, реализация образовательной программы проводится в полном объеме.

1.3 Целевая группа обучающихся, которым адресована образовательная программы «Английский язык. Уровень В1»

Образовательная программа «Английский язык. Уровень В1» адресована обучающимся старше 16 лет, имеющие не ниже основного общего образования.

Психологические особенности данной возрастной группы характеризуются сформированностью мотивационной, эмоционально-волевой сфер, определенными характеристиками развития восприятия, памяти, внимания, мышления, а также умениями анализа и синтеза, обобщения и абстрагирования, умениями делать выводы и т. д. Также для данной возрастной группы характерны интересы, которые определили ситуации общения, темы для обсуждения, тексты для чтения и аудирования.

2. Цели и задачи обучения

Направление образовательной программы – социально-педагогическая, что создает вектор в изучении английского языка на развитие и получение иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих – речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной:

- речевая компетенция – развитие коммуникативных навыков и умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письме);
- языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами (фонетическими, орфографическими, лексическими, грамматическими) в соответствии с темпами и сферами общения; освоение знаний о языковых явлениях изучаемого языка, разных способах выражения мысли в родном и изучаемом языках;
- социокультурная компетенция – приобщение обучающихся к культуре, традициям и реалиям стран (страны) изучаемого иностранного языка в рамках тем, сфер и ситуаций общения, отвечающих опыту, интересам, психологическим особенностям возраста; формирование умения представлять свою страну, ее культуру в условиях иноязычного межкультурного общения;
- компенсаторная компетенция – развитие умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передачи информации;
- учебно-познавательная компетенция – дальнейшее развитие общих и специальных учебных умений; ознакомление с доступными обучающимся способами и приемам самостоятельного изучения языков и культур, в том числе с использованием новых цифровых технологий.

Программа ставит перед обучающимися следующие задачи:

Обучающие задачи - освоение англоязычных коммуникативных компетенций.

Развивающие задачи – развитие у обучающихся учебно-организационных (использование разных видов работы на уроке), учебно-интеллектуальных (использование различных способов работы с учебным материалом в зависимости от заданий), учебно-информационных (пользование учебником, справочным аппаратом и другими источниками), учебно-коммуникативных (построение различных типов высказывания) умений. Развитие логических связей, творческих способностей.

Воспитательные задачи - развитие у обучающихся понимания важности изучения английского языка в современном мире и потребности пользования им как средством общения, познания, самореализации и социальной адаптации. Развитие стремления к взаимопониманию между людьми разных сообществ, толерантного отношения к проявлениям иной культуры.

3. Планируемые результаты

В результате изучения языка по образовательной программе «Английский язык. Уровень В1» обучающийся на разных этапах обучения должен:

1. Речевая компетенция

- **В области аудирования:**

Понимать основные идеи четкой стандартной речи на знакомые темы, такие как работа, учеба, досуг и т. д. Понимать основные идеи многих теле и радиопрограмм на актуальные темы или темы, предоставляющие личностный интерес, если они преподносятся ясно и медленно.

- **В области чтения:**

Понимать тексты, которые состоят в основном из распространенных в повседневной жизни и в рабочей обстановке лексических единиц. Понимать описание событий, чувств и желаний в личных письмах.

- **В области говорения:**

Взаимодействовать эффективно в большинстве ситуаций, которые могут возникнуть в путешествии по странам изучаемого языка. Вступать в неподготовленные диалоги на знакомые темы или в бытовых ситуациях (семья, хобби, работа, путешествия, происходящие события.). Связывать фразы, чтобы описывать произошедшие события, мечты, надежды, желания. Рассказывать истории, передавать содержание книги или фильма, высказывать свое мнение.

- **В области письма:**

Писать личные письма, описывающие произошедшие события и впечатления. Писать связанный текст на знакомые темы, связанные со сферой личностных интересов.

2. Языковая компетенция

- Диапазон языка – имеет достаточный запас для общения, с достаточно широким словарным запасом для того, чтобы выразиться с некоторыми затруднениями и перефразировками на такие темы, как семья, хобби и интересы, работа, путешествия и настоящие события.

- Точность использования языка – правильно использует определённый объём часто употребляемых структур, ассоциируемый с наиболее предсказуемыми ситуациями общения.

- Беглость речи – может говорить, хотя необходимы паузы для планирования грамматического и лексического построения высказывания, а также для исправления ошибок, особенно в более длительных высказываниях.

- Взаимодействие – может начинать, поддерживать и заканчивать простые диалоги на знакомые темы, представляющие интерес. Может повторить сказанное для уточнения смысла сказанного.

- Связанность и логичность – может связывать серию коротких абстрактных простых элементов в линейную связную последовательность идей.

3. Социокультурная компетенция

- знать национально-культурные особенности речевого и неречевого поведения в странах изучаемого языка;

- распознавать в устной и письменной речи основные средства речевого этикета (реплики-клише, наиболее распространенную оценочную лексику), принятые в странах изучаемого языка;

- знать реалии стран изучаемого языка;

- иметь представление об особенностях образа жизни, быта, культуры стран изучаемого языка (всемирно известных достопримечательностях, выдающихся людях и их вкладе в мировую культуру);

- понимать важность владения иностранными языками в современном мире.

4. Компенсаторная компетенция

• уметь выходить из затруднительного положения в условиях дефицита языковых средств при получении и приеме информации за счет использования контекстуальной догадки, игнорирования языковых трудностей, переспроса, словарных замен и т. д.

5. Учебно-познавательная компетенция (развитие общих и специальных учебных умений):

- уметь сравнивать языковые явления родного и иностранного языков на уровне отдельных слов, фраз и предложений;
- владеть приемами работы с текстом;
- владение доступными способами и приемами самостоятельного изучения языка.

6. Компетенции в ценностно-ориентационной сфере:

- иметь представление о языке как средстве выражения чувств, эмоций, основе культуры мышления;
- уметь достигать взаимопонимания в процессе устного и письменного общения с носителями иностранного языка, установления межличностных и межкультурных контактов в доступных пределах;
- иметь представление о целостном полиязычном, поликультурном мире, осознавать место и роль родного и иностранных языков в этом мире как средства общения, познания, самореализации и социальной адаптации.

7. Компетенции в эстетической сфере:

- владеть средствами выражения чувств и эмоций на иностранном языке;
- стремиться к знакомству с образцами художественного творчества на иностранном языке и средствами иностранного языка.

4. Организация и содержание образовательного процесса

4.1 Учебный план

№	Наименование программы	Количество часов		Всего часов
		Теория	Практика	
1	Английский язык. Уровень B1.	22	68	90

4.2 Учебно-тематический план

Учебно-тематический план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных разделов и форму контроля.

Предполагаемое соотношение трудоемкости разделов является рекомендуемым.

№	Количество часов

	Наименование учебных разделов	Теория	Практика	Всего	Форма контроля
1	Раздел 1 Личность	2	7	9	Составление диалога по заданной ситуации
2	Раздел 2 Сказки	2	6	8	Высказывание по заданной теме
3	Раздел 3 Будущее	2	6	8	Ролевая игра
4	Раздел 4 Профессии	2	7	9	Составление диалога по заданной ситуации
5	Раздел 5 Решения	2	7	9	Составление диалога по заданной ситуации
6	Промежуточное тестирование	1	1	2	Тестирование
7	Раздел 6 Эмоции	2	6	8	Составление диалога по заданной ситуации
8	Раздел 7 Успех	2	7	9	Высказывание по заданной теме
9	Раздел 8 Общество	2	6	8	Составление диалога по заданной ситуации
10	Раздел 9 История	2	7	9	Презентация
11	Раздел 10 Мир	2	7	9	Составление диалога по заданной ситуации
12	Итоговое тестирование	1	1	2	Тестирование
	Итого	22	68	90	

4.3 Календарный учебный график

Срок освоения программы – 90 академических часов из них:

Программа реализуется в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

Дата начала занятий – по мере комплектования группы.

Количество учебных недель – 23.

Режим занятий – 2 раза в неделю в соответствии с расписанием.

Продолжительность занятий – 2 академических часа.

Для всех видов занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся в виде сдвоенных академических часов.

4.4 Рабочая программа

Лексика	Грамматика	Аудирование\ Чтение	Коммуникативные функции	Закрепление навыков
Раздел 1. Личность – 9 часов				
<p>Язык</p> <p>Отношения; словосочетания</p> <p>Совет на собеседовании</p>	<p>Формы вопросов</p> <p>Повторение глагольных форм</p>	<p>Интонация: wh – вопросы</p> <p>Ударение в слове</p> <p>Интонация: звучать вежливо</p> <p>Прочитать статью о билингвизме</p> <p>Прочитать советы для успешного прохождения интервью</p> <p>Послушать инструкции и пройти тест</p> <p>Послушать 3 интервью</p> <p>Слепой художник: посмотреть отрывок из документального фильма BBC о слепом художнике</p>	<p>Рассказать о важных датах в вашей жизни</p> <p>Рассказать о разнице между мужчинами и женщинами</p> <p>Разыграть интервью</p> <p>Рассказать о себе в течение 60 секунд</p>	<p>Написать письмо- представление</p> <p>Написать личное описание</p>
Раздел 2. Сказки – 8 часов				
<p>Виды историй; предлоги</p> <p>Новости</p> <p>Глаголы say/tell</p>	<p>Время: Present Perfect и Past Simple</p> <p>Повествовательные предложения</p>	<p>Неударный слог: have</p> <p>Неударный слог: had, was, were</p> <p>Интонация: как звучать заинтересованным</p>	<p>Рассказать истории из жизни</p> <p>Рассказать о важных новостных событиях</p> <p>Рассказать правдивую или вымышленную историю</p>	<p>Написать репортаж</p> <p>Написать статью в газету</p>

		<p>Прочитать статью о теории заговора</p> <p>Прочитать текст об обмане</p> <p>Послушать радиопередачу о фильмах</p> <p>Послушать новостные репортажи</p> <p>Послушать женщину, которая рассказывает историю</p> <p>Мошенничество: посмотреть драму по BBC о воре произведений искусства</p>		
Раздел 3. Будущее – 8 часов				
<p>Организация</p> <p>Маркеры будущего времени; идиомы</p> <p>Недопонимание</p>	<p>Будущее (планы)</p> <p>Будущее (предсказания)</p>	<p>Быстрая речь: going to</p> <p>Ударение во временных маркерах</p> <p>Связная речь</p> <p>Прочитать статью о будущем</p> <p>Послушать, как люди строят планы</p> <p>Послушать серию недоразумений/недопониманий</p> <p>YouTube: посмотреть документальный фильм BBC о</p>	<p>Обсудить ваши планы</p> <p>Рассказать о предсказаниях</p> <p>Объяснить недопонимание</p> <p>Обсудить, как создать видеоканал</p>	<p>Написать серию сообщений</p> <p>Написать предложение</p>

		возросшей популярности YouTube		
Раздел 4. Профессии – 9 часов				
<p>Личные качества; запутанные слова</p> <p>Экстремальные (утрированные) прилагательные</p> <p>Дела (занятия)</p>	<p>Модальные глаголы must/have to/should (обязанность)</p> <p>Глаголы used to/ would</p>	<p>Быстрая речь: have to</p> <p>Интонация: выразительность; связка: used to</p> <p>Прочитать статью о миллионерах</p> <p>Прочитать сопроводительное письмо</p> <p>Послушать, почему работа мечты не осуществилась</p> <p>Послушать, как люди принимают решения на собрании</p> <p>Гэвин и Стейси: посмотреть отрывок из комедии BBC о первом дне на работе</p>	<p>Обсудить, насколько важно для вас стать миллионером</p> <p>Рассказать о привычках в прошлом</p> <p>Принять участие во встрече</p> <p>Рассказать об одном дне вашей жизни</p> <p>Достичь соглашения</p>	<p>Написать сопроводительное письмо</p> <p>Написать о ваших повседневных делах</p>
Раздел 5. Решения – 9 часов				
<p>Технологии</p> <p>Информация; словообразование, прилагательные</p> <p>Проблемы и решения</p> <p>Вежливые просьбы</p>	<p>Сравнительная и превосходная степень прилагательных</p> <p>Разделительные вопросы</p>	<p>Ударный слог</p> <p>Интонация: разделительные вопросы</p> <p>Интонация: вежливые просьбы</p> <p>Прочитать о некоторых</p>	<p>Поговорить об изобретениях за последние 100 лет</p> <p>Задать и ответить на вопросы в вашей профессиональной сфере</p> <p>Объяснить/ разрешить проблему</p>	<p>Написать эссе о достоинствах и недостатках</p> <p>Написать рекламный текст</p>

		<p>низкотехнологичных решениях</p> <p>Почитать рецензию на книгу</p> <p>Послушать, как люди отвечают на сложные вопросы</p> <p>Послушать разговор о технических проблемах</p> <p>Высшая передача: посмотреть программу BBC о гонке между машиной и двумя людьми</p>	<p>Представить новый аппарат</p>	
<p>Промежуточное тестирование – 2 часа</p>				
<p>Раздел 6. Эмоции – 8 часов</p>				
<p>-ing/-ed прилагательные</p> <p>Словосочетания глагол-существительное</p> <p>Жизненные события</p>	<p>Условные предложения (реальное условие)</p> <p>Гипотетические условные предложение настоящее/будущее время</p> <p>Рассказывая новости</p>	<p>Неударный слог: местоимения + II</p> <p>Связная речь: would</p> <p>Интонация: рассказывая о плохих новостях</p> <p>Прочитать о базовых эмоциях</p> <p>Прочитать о программе BBC о наблюдателях за людьми</p> <p>Прочитать о способах сообщать плохие новости</p>	<p>Рассказать об эмоциях</p> <p>Обсудить возможные действия в разных ситуациях</p> <p>Сообщать/ отвечать на новости</p> <p>Рассказать о ярких воспоминаниях</p>	<p>Написать письмо-совет</p> <p>Сделать запись на вебсайте</p>

		<p>Послушать радио шоу о терапиях</p> <p>Послушать, как люди слушают новости</p> <p>Моя самая худшая неделя: посмотреть программу BBC об ужасном дне одного человека</p>		
Раздел 7. Успех – 9 часов				
<p>Успех; глагольные фразы</p> <p>Способности</p> <p>Квалификации</p>	<p>Сравнение Present Perfect и Continuous</p>	<p>Неударный слог: have</p> <p>Ударение в слове</p> <p>Виды ударения: короткие фразы</p> <p>Прочитать биографию</p> <p>Прочитать о 3-х кандидатах на работу</p> <p>Послушать радиопередачу об успехе</p> <p>Послушать о памяти</p> <p>Послушать рассуждение об уме/ интеллекте</p> <p>Энди Мюррей: посмотреть отрывок из документального фильма BBC об Энди Мюррей</p>	<p>Рассказать об успехе</p> <p>Рассказать о способностях</p> <p>Дать/ прояснить варианты</p> <p>Описать достижение</p> <p>Способности в настоящем и прошлом</p>	<p>Написать резюме</p> <p>Написать интернет пост</p>
Раздел 8. Общество – 8 часов				

<p>Ладить с кем-либо: составные существительные</p> <p>Интернет</p> <p>Приветствие</p> <p>Слова-связки</p>	<p>Артикли и кванторы</p> <p>Относительные предложения</p>	<p>Виды ударения: составные существительные</p> <p>Пауза для эффекта</p> <p>Прочитать статью о соседях</p> <p>Прочитать о возросшей популярности YouTube</p> <p>Послушать рассказ об онлайн-сообществах</p> <p>Послушать людей, рассказывающих об опыте гостя и хозяина</p> <p>Племя: Анута: посмотреть отрывок из документального фильма BBC об удаленном сообществе</p>	<p>Рассказать о ваших соседях</p> <p>Сравнить реальный мир и занятия онлайн</p> <p>Обсудить ситуации в обществе</p> <p>Создать сообщество</p> <p>Как быть хорошим гостем</p>	<p>Написать обзор веб-сайта</p> <p>Написать веб-рекламу</p>
<p>Раздел 9. История – 9 часов</p>				
<p>История</p> <p>Периоды времени;</p> <p>Описание людей</p>	<p>Гипотетические условные предложения: прошедшее время</p> <p>Сравнение активного и пассивного залогов</p>	<p>Ударение в слове: конструкции</p> <p>Неударный слог: are, has been, was/were</p> <p>Интонация: выражая интерес</p> <p>Прочитать о важных моментах в истории</p>	<p>Рассказать о важных событиях в истории</p> <p>Рассказать вашу собственную историю</p> <p>Составить и ответить на вопросы викторины</p> <p>Описать человека, который на вас повлиял</p> <p>Выражая неуверенность</p>	<p>Написать короткое эссе</p> <p>Сделать вики-запись</p>

		<p>Прочитать о путешествии во времени</p> <p>Прочитать викторину о знаменитых людях в истории</p> <p>Послушать рассказ о предыдущих декадах</p> <p>Послушать, как люди участвуют в викторине о знаменитых людях в истории</p> <p>Божественный Микеланджело: посмотреть отрывок из документального фильма BBC о жизни и работе Микеланджело Буонарроти</p>		
--	--	---	--	--

Раздел 10. Мир – 9 часов

<p>Окружающая среда; словообразование; приставки</p> <p>Отчетные глаголы</p> <p>Аэропорты</p>	<p>Прямая речь</p> <p>Виды глагола</p>	<p>Неударный слог: вспомогательные глаголы</p> <p>Неударный слог: to, for, that</p> <p>Отдельные звуки: гласные</p> <p>Прочитать о человеке, который пытался год жить этично</p> <p>Прочитать совет о том, чего не следует делать в аэропорту</p>	<p>Обсудить идея об уменьшении мусора из пластика</p> <p>Порекомендовать город, в котором вкусная еда</p> <p>Дать/ спросить совет для путешественника</p> <p>Рассказать о местах, которые находятся в опасности</p> <p>Дать совет/ предупредить</p>	<p>Написать отзыв о ресторане</p> <p>Написать письмо – кампанию</p>
---	--	---	---	---

		<p>Послушать рассказ о городах, в которых самая вкусная еда в мире</p> <p>Послушать, как люди дают совет или предупреждают о чем-либо</p> <p>Великие события природы: Великое таяние: посмотреть отрывок из документального фильма BBC о тающих ледяных шапках Арктики</p>		
Итоговое тестирование - 2 часа				

4.5. Содержание программы

Предметное содержание речи:

1. Отношения между людьми
2. Межличностное общение
3. Собеседования
4. Рассказ историй
5. Чтение и передача новостей другим людям
6. Работа в компании
7. Планы на будущее
8. Прогнозы на будущее
9. Личные качества людей разных профессий
10. Необходимые качества характера, чтобы быть успешным в профессии
11. Использование технологий в современном мире
12. Получение информации из разных источников
13. Решение возникающих проблем
14. Эмоции человека
15. Поведение человека в разных ситуациях
16. Успех и его составляющие
17. Способности человека сейчас и в прошлом
18. Известные люди в разные исторические эпохи
19. Важные события в истории человечества
20. Влияние человека на окружающую среду

21. Путешествия по различным уголкам планеты

Освоение лексики

Для осуществления общения на иностранном языке, необходимо знание лексических единиц. Практически на каждом занятии вводится или закрепляется новая лексика, которая затем неоднократно отрабатывается. Лексический материал включает отдельные слова, лексические поля, словосочетания, фиксированные и полуфиксированные фразы, устойчивые выражения и т. д. По темам лексический материал распределяется следующим образом:

Слова для описания процесса изучения языков, словосочетания об отношениях, советы на собеседовании.

Новости, предлоги, глаголы say/tell,

Организация и работа, маркеры будущего времени.

Идиомы и слова для выражения недопонимания

Личные качества; запутанные слова, экстремальные (утрированные) прилагательные, дела (занятия)

Технологии, информация; словообразование прилагательных, проблемы и решения, вежливые просьбы

-ing/-ed прилагательные, словосочетания глагол-существительное, жизненные события

Успех; глагольные фразы, способности, квалификации

Ладить с кем-либо: составные существительные, Интернет, приветствие, слова-связки

История, периоды времени, описание людей

Окружающая среда; словообразование; приставки, отчетные глаголы, аэропорты

Освоение грамматики

Грамматика является необходимым звеном в обучении общению на иностранном языке. Новый грамматический материал вводится в контексте аудирования или чтения. После чего, обучающиеся сами выводят правило, которое затем обрабатывается в заданиях. Все грамматические структуры отрабатываются фонетически, используются в упражнениях на развитие навыков монологической и диалогической речи, а впоследствии и письменной речи. Грамматический материал программы включает:

Формы вопросов, повторение глагольных форм

Present Perfect и Past Simple

Повествовательные предложения

Будущее: to be going to

Будущее (предсказания): will/won't, might

Модальные глаголы must/ have to/ should (обязанность)

Глаголы used to/ would

Сравнительная и превосходная степень прилагательных, разделительные вопросы

Условные предложения (реальное условие), гипотетические условные предложение настоящее/будущее время

Сравнение Present Perfect и Continuous

Артикли и кванторы, относительные предложения

Гипотетические условные предложение: прошедшее время, сравнение активного и пассивного залогов

Прямая речь, виды глагола

Коммуникативные навыки и умения:

Типичные упражнения на развитие навыков аудирования включают в себя задания на выявление общей идеи текста и затем на понимание подробностей. В программе также акцентируется внимание на обучающихся на возможных затруднениях, возникающих в ходе аудирования и стратегии их преодоления. Задания заостряют внимание на:

- системе ударения в предложении на английском языке и связи ударения с основной информацией, передаваемой этим предложением;
- особенностях связной речи;
- особенностях разговорной речи;
- существовании разных акцентов носителей языка;
- способах передачи настроения и чувств;
- соотношении, взаимосвязи и сравнении устной и письменной речи.

Программа «Английский язык. Уровень В1» предоставляет обучающимся большие возможности для развития навыков говорения. Некоторые упражнения курса направлены на отработку правильности устной речи, другие упражнения направлены на развитие беглости устной речи, помогая сформировать чувство уверенности и преодолеть страх использования новых явлений в устной речи.

Для развития навыков чтения и письма в курсе используются тексты различных жанров. Они служат как для введения нового материала, так и для формирования навыков и умений чтения. Широко отрабатываются навыки ознакомительного и поисково-просмотрового чтения. Тесно связаны с ними навыки письменной речи, для развития которых используются специально разработанные задания, которые могут выполняться как в аудитории, так и дома. Все темы и содержание таких заданий, которые могут выполняться как в аудитории, так и дома. Все темы и содержание таких заданий основаны на «Общеввропейских компетенциях владения иностранным языком».

Формируемые рецептивные навыки и умения аудирования:

- понимать ясно излагаемую фактическую информацию на бытовые темы или темы, связанные с работой, распознавая как общую идею, так и детали, при условии, что речь чётко сформулирована и не несёт отпечатка специфического акцента;
- понимать основные идеи чёткой речи стандартного произношения на знакомые темы, часто обсуждаемые на работе, учёбе, досуге и т.д., включая короткие повествования;
- понимать лекции и обсуждения по своей специальности, при условии, что предмет обсуждения знаком, а материал излагается прямо и логично структурирован;
- понимает короткие обсуждения на знакомые темы, не связанные с его специальностью, если они чётко сформулированы, и в стандартном произношении;
- понимать чётко проговариваемую речь в бытовых ситуациях;
- понимать основные мысли, высказываемые носителями языка, в чётко формулируемой беседе;
- с некоторым усилием понимать большую часть необращённой к нему речи, но может с трудом эффективно участвовать в обсуждении с несколькими носителями языка, которые никаким образом не адаптируют свою речь;

- следовать развёрнутым инструкциям и указаниям;
- понимать простую техническую информацию, такую как инструкцию по эксплуатации бытовых приборов;
- понимать содержание большинства аудиозаписей на темы, представляющие личностный интерес, если речь стандартная и чёткая;
- понимать основные идеи радионовостей и аудиозаписи на знакомые темы;
- понимать короткие повествования и предвидеть последующие события;
- понимать основные идеи материалов на знакомые темы на звуковых носителях;
- улавливать основные идеи радио и телепрограмм на знакомые темы;
- понимать не обращённую к нему речь на знакомые темы;
- понимать фильмы, в которых действия и картинка передают основную долю смысла;
- понимать радио и телепрограммы, идентифицировать настроение говорящего;
- использовать основные стратегии для того, чтобы достигнуть понимания, включая стратегию концентрации на основных идеях, использование языковой догадки, контекста.

Формируемые навыки чтения:

- читать тексты, содержащие фактическую информацию без подтекста, на темы, связанные со специальностью обучающегося, его интересами, с удовлетворительным уровнем понимания;
- понимать описание событий, чувств и желаний в личных письмах на достаточном уровне, чтобы регулярно осуществлять общение с другом по переписке;
- понимать выводы в хорошо аргументированном тексте;
- следовать стратегии аргументирования в излагаемом тексте, хотя не всегда детально;
- понимать основные значимые моменты газетных статей на знакомые темы без подтекста;
- понимать чётко изложенные технические инструкции.

Развиваемые навыки и умения устного взаимодействия:

- может взаимодействовать с определённой степенью уверенности в знакомых повседневных и иных ситуациях, связанных с профессиональной сферой или сферой его интересов; может обмениваться информацией, проверять и подтверждать её, справляться с менее распространёнными ситуациями, объяснять, что вызывает затруднение; может выражать мысли на более абстрактные темы, темы культуры, такие, как фильмы, музыка и т.д.;
- может использовать довольно большой объём языковых средств для общения в большинстве ситуаций, возникающих во время путешествия, может без подготовки вступать в разговор на знакомые темы, выражать личное мнение и обмениваться информацией на знакомые темы, темы, представляющие личностный интерес или являющиеся неотъемлемой частью повседневной жизни (например, семья, работа, путешествия, происходящие события и т. д.);
- может следить за чётко артикулируемой речью, обращённой к нему в повседневных ситуациях, хотя иногда ему требуется переспросить определённые слова и фразы;
- может поддержать разговор, хотя иногда затрудняется выразить свою мысль точно и последовательно;
- может выразить и реагировать на выражение таких чувств, как удивление, радость, печаль, интерес и безразличие;

- понимает большую часть речи, необращённой непосредственно к нему, на общие темы, если говорящие не используют идиоматических выражений и говорят чётко;
- может кратко комментировать речь других;
- может сравнивать и противопоставлять альтернативные точки зрения, обсуждая, что делать, куда пойти, что выбрать и т. д.;
- может в общем понимать основные идеи неформального обсуждения с друзьями, если речь чёткая и стандартного произношения;
- может представлять и спрашивать мнение и точки зрения при обсуждении интересующих его тем;
- может объяснить своё мнение и реакцию при обсуждении проблем или практических вопросов, например, куда пойти, что делать, как организовать мероприятие и т. д.;
- может выражать своё мнение, предположение, согласие или несогласие вежливо;
- может чётко выразить своё мнение, но затрудняется участвовать в дискуссии;
- может активно участвовать в повседневных переговорах официального плана;
- может понимать обсуждение вопросов в своей сфере деятельности, в деталях понимая моменты, которым говорящий придаёт особое значение;
- может следить за тем, что говорится, но иногда просит повторить, прояснить, если речь становится быстрой и развёрнутой;
- может в общем понимать, что было сказано и пересказать, часть сказанного для подтверждения правильности понимания;
- может высказать своё мнение или реакцию при обсуждении возможного решения проблемы или вопроса, кратко объяснить причины, обосновать;
- может спросить мнение собеседника о том, как поступать дальше;
- может взаимодействовать в большинстве ситуаций, возникающих во время поездок, например, организация поездки или проживания во время поездки за границу;
- может справляться с менее распространёнными ситуациями в магазине, на почте, в банке и т. д., например, при возврате товара; может выразить жалобу;
- может справляться с большинством ситуаций при организации поездки через туристическое агентство при возникающих непосредственно в дороге, например, спросить, где выйти;
- может обмениваться фактической информацией, проверять её и подтверждать в бытовых ситуациях, или менее распространённых ситуациях в своей сфере деятельности с определённой долей уверенности;
- может объяснить, как-что-то сделать, давать детальные инструкции;
- может обобщать и представлять своё мнение о рассказе, статье, беседе, обсуждении, интервью, документальном фильме и отвечать на вопросы о подробностях вышеперечисленного;
- может выяснить и передать фактическую информацию;
- может запрашивать и следовать инструкциям и указаниям;
- может запрашивать более подробную информацию;
- может предоставить конкретную информацию на интервью, консультации (например, на приёме у врача), но с ограниченной точностью;
- может проводить подготовленное интервью, консультации (например, переводить разговор на другую тему), но зависимо от интервьюера;
- может использовать подготовленный список вопросов при проведении интервью, со спонтанным использованием уточняющих вопросов.

Развиваемые навыки и умения письменного взаимодействия:

- может делать письменные записи, передающие запросы, объясняющие проблемы;
- может писать сообщения, передающие простую информацию, адресованную друзьям, обслуживающему персоналу, преподавателю, другим лицам, участвующим в его жизни, понятно излагая моменты, которые он считает важным;
- может писать личные письма, сообщающие новости и выражающие мысли на отвлечённые и культурные темы, например музыка, фильмы;
- может писать личные письма, описывающие довольно подробно произошедшие события, чувства, отношения к ним;
- может довольно точно передавать информацию и идеи на отвлечённые и конкретные темы, проверять информацию, запрашивать объяснения и объяснять проблемы.

Формируемые продуктивные навыки и умения говорения:

- может довольно бегло излагать описание множества объектов, связанных с его сферой интересов, представляя линейную последовательность идей;
- может довольно бегло повествовать или описывать в виде линейной последовательности. Может детально описывать произошедшие события, чувства, реакции.
- может описывать подробности непредсказуемых событий, например, аварии;
- может рассказать сюжет фильма или книги, и описывать своё отношение к ним;
- может описывать мечты, надежды, ожидания;
- может описывать реальные и представляемые события;
- может рассказать истории;
- может кратко излагать причины и объяснять свою точку зрения, планы и действия;
- может делать короткие, заранее подготовленные сообщения, связанные с распространёнными ситуациями в профессиональной деятельности, которые, несмотря на акцент, будут понятны;
- может делать подготовленные презентации на знакомые темы в своей сфере деятельности, в которой основные мысли раскрываются довольно точно и подробно;
- может отвечать на вопросы, по своему сообщению, если есть возможность переспросить.

Продуктивные навыки письменной речи:

- может писать связные тексты на широкий круг тем в своей сфере интересов, связывая последовательность отдельных элементов;
- может описывать своё отношение к событиям в виде простого связного текста;
- может излагать историю;
- может описывать недавние события, поездки, реальные и воображаемые;
- может писать короткие эссе на интересующие его темы;
- может довольно уверенно обобщать и представлять своё мнение об обобщённой информации на знакомые темы;
- может писать краткие отчёты с соблюдением общепринятых правил формата, передающие фактическую информацию и обосновывающие какие-либо действия.

5. Формы контроля и тестирования

Формой проведения контроля и итогов реализации программы дополнительного образования по английскому языку «Английский язык. Уровень В1» выступает текущий, промежуточный и итоговый контроль.

Текущий контроль осуществляется для обеспечения оперативной связи между обучаемым и преподавателем, а также корректировки образовательной программы, методов, средств и форм обучения в процессе освоения части (темы) конкретного учебного раздела.

Текущий контроль осуществляется преподавателем в ходе повседневной учебной работы, проводится в пределах обычных форм занятий и выполняет одновременно обучающую функцию. Выбор форм текущего контроля определяется преподавателем с учетом содержания конкретной учебной части обучающей программы. Формы текущего контроля – тестирование, опрос, сочинение, практическая работа, дискуссия/дебаты, собеседование, диалог, презентация.

Промежуточный контроль по программе дополнительного образования по английскому языку «Английский язык. Уровень В1» проводится в виде письменного теста. Данный тест проводится для обеспечения оценки качества освоения различных разделов (модулей) курса обучения с целью проверки усвоения учебного материала, развития у обучающихся навыков чтения, аудирования и письма, оценки способностей к восприятию английской речи на слух, умения употребить грамматические и лексические конструкции на необходимом уровне в соответствии с целями учебной программы на этом уровне.

Промежуточный контроль проводится по тестам (Приложение 1) действующим преподавателем группы. После проведения промежуточного контроля действующий преподаватель группы составляет письменный отчет методисту для контроля над успеваемостью обучающихся. После промежуточного контроля методист назначает встречу с действующим преподавателем для обсуждения итогов и результатов усвоения программы.

Итоговый контроль проводится по окончании программы обучения, где оцениваются полученные знания и навыки владения английским языком. Обучающийся должен уметь демонстрировать эти навыки и знания в чтении, восприятии на слух, устной и письменной речи с учетом прогнозируемых результатов и требований к результатам освоения образовательной программы. Итоговый контроль состоит из диагностического задания, письменно проводятся задания на оценку навыка чтения, восприятия на слух, умение правильно использовать грамматические конструкции (правильность речи), устная речь проверяется в форме парной работы и монологического высказывания. Тестирование проводится на предпоследнем занятии.

Материалы для проведения тестирования предоставляются ответственному преподавателю (Приложение 2).

Результаты итоговых тестирований предоставляются обучающимся на последнем занятии для обсуждения итогов и работы над ошибками. Отчет о результатах сдается методисту для анализа и подготовки сертификатов об окончании программы или справки о прохождении курса.

Сертификаты выдаются обучающимся при условии успешного окончания программы. Успешным окончанием программы является показатель по результатам

теста более 65% и соответствие устной речи заявленному уровню. Если показатель по результатам теста составляет меньше 65%, обучающемуся выдается справка о прохождении программы.

В процессе проведения всех частей тестирования преподаватель соотносит показанные навыки устной речи с соответствующим уровнем Общеввропейской Шкалы и делает общий вывод об уровне владения иностранным языком после окончания обучения.

6. Условия реализации программы

6.1 Материально-техническое обеспечение

Для успешной реализации программы при очном обучении имеются кабинеты английского языка, оборудованные мебелью на аудиторию до 8 человек, аудио и видео аппаратура для сопровождения и подачи аудиовизуального материала, белая доска для маркеров, маркеры, бумага, письменные принадлежности, а также шкафы для дидактических и рабочих материалов.

При проведении занятий онлайн, у преподавателя и обучающихся имеется в наличии компьютер, подключенный к сети Интернет, гарнитура (микрофон и наушники) для коммуникации. Используются информационно-коммуникационные технологии, включая видео и аудио ресурсы, программы для связи между преподавателем и обучающимися (Zoom / MS Teams).

6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Занятия по программе «Английский язык. Уровень В1» организованы в группах от 2 до 8 человек или индивидуально. Все занятия носят практический характер. Большая часть занятий комбинированная, то есть на одном занятии ставятся несколько целей и задач, включающих работу с лексическим и грамматическим материалом, формирование и развитие рецептивных и продуктивных навыков устной и письменной речи. Например, на одном и том же занятии осуществляется и закрепляется новая лексика, отрабатывается произношение новых слов, развиваются навыки аудирования и говорения, которые затем могут закрепляться в лексико-грамматической и коммуникативной игре.

Так как весь учебно-методический комплекс основан на коммуникативном подходе, занятия организованы в соответствии с принципами коммуникативного подхода, внимание уделяется в равной степени языковой и речевой составляющим коммуникации.

УМК “Speakout B1” включает в себя учебное пособие, состоящее из 2-х частей: книги для обучающегося и рабочей тетради, а также книгу для учителя с подробными объяснениями и инструкциями по проведению занятий, дополнительным материалом и фоновой информацией культурологического и исторического характера, аудиодиск для работы в аудитории для выполнения заданий на развитие навыков аудирования и говорения, DVD диск для просмотра в аудитории, сопровождаемый рабочей тетрадью с заданиями для работы с диском и интерактивный диск для самостоятельной работы обучающихся дома, проигрываемый на компьютере, содержащий задания для отработки грамматики, лексики, фонетики, аудирования, чтения.

Кроме вышеописанных УМК в курсе «Английский язык. Уровень В1» могут быть использованы другие учебные пособия британских издательств Oxford University Press, Cambridge University Press, McMillan, представляющие возможность дополнительной

отработки и закрепления грамматического и лексического материала, развития навыков устной и письменной речи в зависимости от индивидуальной траектории обучающегося и соответствующей корректировки преподавателем.

Для реализации программы используются другие дидактические материалы, которые применяются и разрабатываются преподавателем в зависимости от педагогической потребности

Интернет-ресурсы:

- Онлайн словарь ABBY Lingvo: www.lingvolive.com
- Английский язык: материалы для изучающих английский www.cambridge.org/cambridgeenglish
- Видеоролики о методах, приемах и методике обучения www.teachers.tv
- Материалы по английскому языку www.englishrevealed.co.uk
- Материалы по английскому языку www.flo-joe.co.uk
- Презентации Ted Talks www.ted.com

Кроме вышеописанного контента могут использоваться другие онлайн-ресурсы, представляющие возможность дополнительной отработки и закрепления грамматического и лексического материала, развития навыков устной и письменной речи.

6.3 Кадровое обеспечение

Реализация программы должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование – специалитет или магистратура, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, , или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование – профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному курсу.

При несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному курсу, – опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися или соответствующему преподаваемому учебному курсу.

Педагог: стаж работы в образовательной организации не менее одного года; при наличии ученой степени – без предъявления требований к стажу работы.

Прохождение курсов повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года.

Приложение 1

Listening

1Recording 11 Listen and tick (✓) the correct answer, a), b) or c).

1 Jo could be ____ Native American.

5% 15% 50%

a) b) c)

2 The floor stopped moving after the woman ____ .

got dressed went outside got under the table

a) b) c)

3 Laughing when stressed can make you feel ____ .

confused better satisfied

a) b) c)

4 Nate is ____ about Jane's first job.

jealous amused surprised

a) b) c)

5 The shop doesn't have a ____ .

price list computer dishwasher

a) b) c)

6 The man thinks self-parking cars are ____ .

effective a waste of time too expensive

a) b) c)

	5
--	---

2Recording 11 Listen again and decide if the following sentences are true (T) or false (F).

1 Jo's family tree showed that she has distant relatives from sub-Saharan Africa. F

2 The woman followed the advice given to her about what to do in an earthquake.

3 The man thinks people might be concerned if someone started laughing when stressed.

4 Nate admits that he only enjoyed being a parking attendant when the weather was good.

5 The customer is running out of time and decides to buy the smaller dishwasher.

6 Alice's mum no longer needs anyone to help her park her car.

	5
--	---

3Recording 12 Listen and answer the questions below.

1 Where was the Virtual Doctors project implemented?

Rural areas (of Zambia).

2 How many doctors are there in Zambia?

3 Why does it often take people in rural areas days to reach their nearest healthcare centres?

	10
--	----

4 When did Virtual Doctors do their first telemedicine trial?

5 Which college is helping the Virtual Doctors to develop their telemedicine project?

6 What are Virtual Doctors currently working on?

	5
--	---

Grammar

4 Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1 Do you need to set an alarm to wake you up tomorrow morning? What time *does* your flight *leave*? (leave)

2 It's your own fault that you're so tired today. You _____ so late last night watching that terrible film! (stay up)

3 On holiday last year, I _____ along the beach when I suddenly _____ someone shouting for help. Fortunately, there was a lifeguard nearby. (run, hear)

4 I _____ how to contact my friend because I _____ my phone and had no other way of getting in touch with her. (not know, lost)

5 I know it's hard to believe, but Jo _____ to have lost her car keys again! You _____ them anywhere by any chance, have you? (seem, not see)

6 Suzanna and Christopher look absolutely terrified! Poor things! They _____ in a helicopter before, have they? (fly)

	5
--	---

5 Correct two mistakes in each sentence.

1 When we were young we ~~will~~ **would** often ~~be spending~~ **spend** hours playing in the woods behind our home.

2 Are Marie and Rob likely want something to eat when they are arriving tomorrow?

3 Alex has been the national diving champion twice before he was winning his first Olympic gold medal.

4 Why is it that whenever I chose the shortest queue in a shop, it is always slowest than the other ones?

5 When Bob took practice sessions more seriously, he could be winning his next game.

6 You know I would've lend you some money if you told me you were in trouble.

	5
--	---

6 Complete the text with one word in each gap.

New words, same language

As with most languages, the English language ¹ *is* constantly developing as a result of changes occurring around the world, particularly to do with technology and forms of social communication.

² _____ you were to try and find a list of new words from the current year, you would be likely ³ _____ find many you have ⁴ _____ heard of, simply because there are so many new words being created. Do you know, for example, what an *earworm* is? And has anyone ⁵ _____ called you an *infomaniac* or said you have a *tech neck*? Let's hope not.

An *earworm*, just ⁶ _____ you know, is a tune or song that gets stuck in your head and keeps repeating itself over and over again. What about an *infomaniac*? Surely you can guess this one. Well, it actually refers to someone who ⁷ _____ always checking and responding to emails and text messages. I'm sure most people can think ⁸ _____ someone like this if they try. And then there's *tech neck*. Could you work out ⁹ _____ that means? It's hardly a compliment as it refers to the wrinkles and lines around the neck that are caused by frequently looking down at phones, tablets, etc. So, next time you meet up with a friend and they're ¹⁰ _____ interested in checking their emails than talking to you, you could teach them ¹¹ _____ few new words to get the conversation started.

Vocabulary

7 Match 1–7 with a)–g).

- 1 Children who grow up in a bilingual home e
2 Nate has always been into psychological ___
3 There's going to be a vote to decide if we
go on strike ___
4 Liz had found the exam a piece of ___
5 These days you have to think outside the ___
6 Janice hates doing housework so she
bought a robot vacuum ___
7 The first time he tried to chat someone ___

- a) cleaner that sweeps the floor for her.
b) over pay or find an alternative approach.
c) thrillers and loves the mix of mystery, action and horror.
d) box if you're searching for a job with career prospects.
e) can develop more than one mother tongue.
f) up was a complete failure because he was so nervous.
g) cake, having spent weeks revising for it.

	6
--	---

8 Underline the correct alternative.

- 1 My brother loves acting and always takes part on/in school plays.
2 I got/made on with Gina immediately. She's such a friendly and warm person, it's impossible not to.
3 If you dropped it by chance/mistake, you should apologise.
4 Chris has said/told so many lies over the years that I can't believe a word he says.
5 In the long term/time, it is hoped that scientists will find a cure for all diseases.
6 It was obvious that the class weren't hearing/listening so I stopped speaking until I had their attention.
7 Ahmet has been promoted to middle management and is now in charge/run of a small team.
8 Wendy was on the way to the airport when her car crashed/broke down.
9 When was the last time you did something really embarrassing/embarrassed?
10 We were very worried about missing/losing our jobs during the economic crisis.

	9
--	---

9 Complete the words in the sentences.

- 1 The class is showing a lot more e n t h u s i a s m for maths since the arrival of the new teacher.
2 Sheila never listens to music while studying – she says she gets too **dis** _____ by it and it stops her from being able to concentrate.
3 A lot of people who spend hours commuting to big cities for work find it completely **ex** _____ and would prefer to live closer so they don't have to get up so early.
4 The police gave a press conference to share the results of their recent _____ **tion**.
5 There are fewer _____ **less** people sleeping on the streets now there are more shelters for them.
6 To avoid cultural **mis** _____ when visiting another country, it is always a good idea to find out about its culture before travelling there.

	5
--	---

Function

10 Cross out the response that is not possible.

- 1 If we want to move forward, we'll have to simplify our company structure.
a) What exactly do you mean?
b) I'm afraid I can't.
c) I don't get what you're saying.
2 I really feel this issue needs further discussion.
a) I'd have to say I agree.
b) What did you do?
c) You must be joking!
3 The next thing I knew, I was lying in a hospital bed.
a) So what had happened?

- b) Really?
 c) I see what you mean.
 4 You'll never guess what. Simon and I have got engaged!
 a) Congratulations!
 b) Exactly!
 c) You're joking!
 5 Would you mind if I asked you a few questions?
 a) Yes, definitely.
 b) Sure, go ahead.
 c) Of course not.
 6 Anyway, in the end, we had to sleep in the airport!
 a) That's awful!
 b) You're kidding!
 c) Have you?

	5
--	---

	5
--	---

11 Match gaps 1–6 in the conversation with

a)–f) below.

A: So, let's decide when to hold the school's charity run. In ¹ f, April would be the best month.

B: Mmm... I'm not sure ² _____, actually. Don't you remember what happened last year? Everyone was halfway through the race when

³ _____ there was a thunderstorm and we had to stop it.

C: That's right! It was a complete disaster! What

⁴ _____ it sometime in the summer when the weather is better?

A: That's a ⁵ _____, actually. How about if we hold it in August?

B: I'm ⁶ _____ won't be practical because the children will be on summer holidays. Let's check our diaries and see when might work...

- a) about doing
 b) afraid that
 c) all of a sudden
 d) that I agree
 e) good point
 f) my opinion

	5
--	---

12 Complete the sentences with the phrases in the box. There are two phrases you do not need.

ask you about fine by me have a look
 should think you know you mean
 you must ~~you repeat~~

1 Could you repeat the last part, please? Sorry, I didn't hear what time we have to meet on Friday.

2 If we're going to organise a party for Mum and Dad's anniversary, we _____ carefully about the best location for it.

3 Excuse me. Do _____ whether Mr Bracey is going to attend today's management meeting or not?

4 Well, let me _____ at my appointments book. Mmm... I'm afraid I don't have any free time on Thursday 5th but I could fit you in on the 6th. Would 10.30a.m. work for you?

5 If you need to cancel the trip this weekend, that's _____. We can always rearrange it for another time.

6 Do _____ to say that the bank has refused to lend us the money we need? Whatever are we going to do?

Reading

13 Read the article and complete the gaps with paragraph headings a–f.

1 b These days, identity theft through the internet is a very real danger. While some people are cautious about the websites they use and the information they share, others are not.

2 _____ The criminals who target us know exactly what they are looking for. They also have a very clear idea of how they will use our information. The biggest problem is that we

don't understand exactly what information they are trying to find. Perhaps if we did, we'd be more careful when using the internet.

3 ___ So, what can we do to keep our identity safe online? Well, the first piece of advice would be to install anti-virus software on the equipment you are using and to make sure it's kept up-to-date.

4 ___ Second, it's important to create new passwords for different websites. Never use the same one for two sites or purposes, especially the one which accesses your main email account.

5 ___ Remember also to only use secure online sites when you shop online and to use public wi-fi with extreme caution. People don't realise that when they're using this, it is incredibly easy for hackers to access their data. You should only use wi-fi hotspots* for things you don't mind being public.

6 ___ So, the next time you're about to do some online banking or type in a password for a social networking site, stop and think. Ask yourself if you really want all the information you're about to share to go public.

* a physical location giving wireless internet access

- a) Diversify access d) Remember where you are
- b) A modern threate) Public vulnerability
- c) Discriminate thieves f) Protect your equipment

	10
--	----

14 Read the article again. Underline True (T) or False (F).

1 People are becoming more careful about how they use the internet. T / F

2 People don't know what these criminals want so they don't consider the dangers. T / F

3 Regular updates are optional if you want to keep anti-virus software effective. T / F

4 Don't worry if you use the same password for a few less important sites. T / F

5 Using wi-fi hotspots will help make your information accessible to everyone. T / F

6 It's a good idea to always consider what information you are sharing with everyone. T / F

	5
--	---

Writing

15 Complete the sentences with the words and phrases in the box. You do not need all the options.

although by the time during
it's possible that might probably
until while

1 I like eating organic food although it is often quite expensive.

2 She always leaves it _____ the last minute to revise for exams. She says that feeling under pressure helps her focus.

3 Most people _____ couldn't live without their mobile phones these days.

4 _____ Derek didn't understand why you were upset with him.

5 _____ I heard the news, it was too late.

6 Ali listens to classical music _____ he's studying as it helps him concentrate.

	5
--	---

16 Write an essay about the advantages and disadvantages of mobile phones.

Write 120–180 words.

It is easy to understand why so many people use mobile phones in their everyday lives ...

	10
--	----

Total:	100
--------	-----

Приложение 2

Listening

1 **Recording 13** Listen to a teacher talking about a school trip and complete the notes.

Visit to the Science Museum

Date: ¹ 27th May

Coach leaves at: ² _____ a.m.

Museum opens: 10a.m. to ³ _____ p.m.

1st guided tour at: ⁴ _____

Name of Exhibition: *Antenna*

Coffee break at: ⁵ _____ a.m.

Number of themed galleries: ⁶ _____

Recommended: *Making the* ⁷ _____ *World* and *The Secret Life of the Home*

Lunch in: ⁸ _____ area at 12.30p.m.

IMAX film at: 1.15p.m.

Name of film: *Space* ⁹ _____

2nd guided tour at: 2.45p.m.

Name of exhibition: ¹⁰ _____ *Forward*

Free time: 3.45 to ¹¹ _____ p.m.

Home by: 8.00p.m.

	10
--	----

2 **Recording 13** Listen again and decide if the following sentences are true (T) or false (F).

1 The teacher advises his students to be in the car park by 7.30a.m. F

2 The Wellcome Wing has exhibitions about modern art and science.

3 The teacher recommends two permanent exhibitions on contemporary science.

4 The students will watch a film about daily life on the International Space Station.

5 *Fast Forward* is an exhibition about how Formula One technology is being adapted for use in daily life.

6 The visit will end with a guided tour of some interesting new galleries.

	5
--	---

Grammar

3 Correct **two** mistakes in each sentence.

1 I told to her that I wanted becoming a doctor.

I told her that I wanted to become a doctor.

2 Were you hearing that loud noise the last night?

3 If you will see them, what will you to say?

4 This museum has been designed from the architect Norman Foster in 2012.

5 He's the man who's wife is a professor, isn't she?

6 They explain that they had to leave immediately and promised calling us the following day.

4 Complete the second sentence so that it means the same as the first.

- 1 We last saw each other six months ago.
We *haven't seen each other* for six months.
- 2 There aren't many nice places to eat here.
There are only _____.
- 3 If sales don't improve, I'll lose my job.
Unless _____.
- 4 They're building a new factory near the river.
A new factory _____.
- 5 She told him he shouldn't smoke so much.
She warned _____.
- 6 I wasn't able to get in touch with her.
I didn't _____.

	10
--	----

	5
--	---

5 Complete the text with one word in each gap.

My feet love Spanish

As fellow language learners, you may understand if I ¹ *tell* you that I feel different when I speak Spanish. While my 'English' self is calm and quiet, my Spanish-speaking one is ² _____ complete opposite. When I open my mouth ³ _____ express myself in this beautiful language I ⁴ _____ a different person: someone who is far ⁵ _____ outgoing. Also, when I ⁶ _____ Latin music, my feet start itching and I really have to dance. This never happens ⁷ _____ my English feet. They've never ⁸ _____ that keen on dancing and probably never ⁹ _____ be. So, my question to you ¹⁰ _____, how do you feel when *you* speak ¹¹ _____ language?

	5
--	---

Vocabulary

6 Match beginnings 1–7 with endings a)–g).

- 1 What is the most useful learning *e* _____
2 Do you think we should question the _____
3 If you ever get the opportunity _____
4 I love the old-fashioned costumes in period _____
5 He said it'd be quicker to go by car but I'd probably have _____
6 I thought she'd decided that we _____
7 If you turn up late, you'll be lucky to get _____

- a) trouble finding a parking space.
b) dramas, don't you?
c) results of this test? Can they be relied on?
d) should meet her in the main square?
e) strategy when studying a language with a different alphabet to your own?
f) to try something new, take it or you'll regret it for the rest of your life!
g) a seat for the match.

	6
--	---

7 Complete the sentences with the words in the box. There are two extra words you do not need.

close do forgotten left make near off
on proceed up

- 1 The doctor asked me to take *off* _____ my shoe so she could examine my ankle.
2 Can you _____ me a favour and collect Gina from school this afternoon?
3 It was such a relief to arrive _____ time after getting stuck in traffic for hours.
4 Debbie has a passion for wildlife so protecting animal rights is an issue very _____ to her heart.
5 Oh no, I've just realised that I've _____ my keys at work. I'll have to go back.
6 You look like you've had a hard day. Why don't you sit down and put your feet _____ ?

- 7 After checking in our luggage we were told to _____ to security control.
 8 If you want to _____ friends, you need to be friendly to people and say 'hello' to them.

	7
--	---

8 Complete the sentences with the correct form of the word in CAPITALS.

1 I think she's now got a very *influential* job in the government.

INFLUENCE

2 If you're going to manage your workload in this job, you must learn to _____ tasks.

PRIORITY

3 The job market for university graduates is far more _____ these days than it used to be.

COMPETE

4 I heard a _____ talk about the meaning of dreams.

FASCINATE

5 My son, who is a scientist, wants to specialise in _____ engineering.

GENE

6 If you'd arrived on time, Dad wouldn't have been so _____.

ANNOY

7 They were sent home from school for _____ their teacher.

OBEY

8 My primary school teacher was so _____ in my education that I will never forget him.

INFLUENCE

	7
--	---

Function

9 Cross out the response that is not possible.

1 So should I dress up for the meal tonight?

- a) I see.
- b) Of course.
- c) Yes, definitely.

2 I'm afraid our flight has been cancelled.

- a) You must be joking.
- b) Sorry about that.
- c) That's terrible!

3 Did you know that if you miss breakfast, you can't concentrate so well?

- a) Oh, really?
- b) I have no idea.
- c) Can't you?

4 What should we get Duncan and Jo for their wedding anniversary?

- a) You really don't have to.
- b) I don't know.
- c) If I were you, I'd just send them a card.

5 Is it OK to offer to split the bill when you are invited to eat out in Thailand?

- a) I'm fairly sure it's considered rude to do that.
- b) Sorry, I didn't know.
- c) No, you'd better not, as the host expects to pay.

	4
--	---

10 Complete the conversation with words and phrases a)–h) below.

A: Have I a my car keys, Anna?

B: I'm fairly ² ____ I left them on the table.
A: No, I've looked there. Did you put them in your handbag?
B: It's possible. I can't ³ ____ . Where *is* my handbag anyway?
A: I ⁴ ____ a clue. You know, I think we should buy a red carpet!
B: Really? Why red?
A: I read an article about it. Apparently red helps you remember details better.
B: What exactly ⁵ ____ mean?
A: Well, for one ⁶ ____ , we're getting very forgetful these days.
B: Yes, but the way I ⁷ ____ , that's because we spend lots of time using computers and rely on them too much.
A: ⁸ ____ ! I think I'll try using a red screen on mine and see if it makes a difference.

- a) you seene) Exactly
- b) rememberf) haven't got
- c) thingg) do you
- d) sureh) see it

	7
--	---

11 Complete the sentences with the phrases in the box. There are two phrases you do not need.

You're joking I'm afraid I can't
 I'm sorry but Whatever you
~~Don't worry about~~
 You lucky thing You'll never guess

- 1 Don't worry about a thing. I'll find someone else who can help with the project.
- 2 _____ do, don't mention the party we're organising for her fiftieth. It's a surprise!
- 3 _____ who I bumped into on holiday last week! Laurence Vines – your first boyfriend! Apparently, he's moving to Los Angeles.
- 4 _____ ! They can't be getting divorced already – they only got married two weeks ago!
- 5 _____ I'm not really sure that I am capable of taking on this much responsibility so soon. I've only been in this job for a month.

	4
--	---

Reading

12 Read the article and complete the gaps with headings a)–f).

1 d Free climbing is something that takes a lot of strength and courage. It involves climbing rocks using just your hands and feet. In other words, you use ropes and equipment but these do not help you climb. Instead, they provide support if you fall.

2 ____ In 2014, Americans Tommy Caldwell and Kevin Jorgeson became the first people to climb an extremely difficult part of the rock El Capitan.

The section they climbed is called Yosemite's Dawn Wall, and is about 3,000 feet high. In climbing terms, it is divided into thirty-two rope-length sections, which are known as 'pitches'.

3 ____ Caldwell and Jorgeson's aim was to become the first climbers to free climb the complete set of thirty-two pitches. But they were also going to do it without stopping to return to the ground. What's more, they decided that if either of them did fall during a pitch, they would restart and complete that pitch before they could continue.

4 ____ The first 14 pitches, which were said to include some of the more difficult parts of the climb, took them only six days to complete. This in itself was a personal record for them as they had never before got further than pitch 13 in the previous years of attempting to climb El Capitan.

5 ____ Two weeks into the climb, Caldwell had managed to free climb an impressive twenty out of the total thirty-two pitches while Jorgeson was having a lot of trouble with pitch 15. For ten days he had repeatedly tried to complete this section but without success. He knew that if he couldn't complete it, Caldwell would have to continue alone. This was not something either one of the climbers wanted.

6 ____ Fortunately, on his eleventh attempt, Jorgeson managed to finish pitch 15 and in a matter of days, both climbers had reached a height of 2,000 feet with only the easier climbing left above them. After an incredible

nineteen days spent on the rock, the two young men succeeded in reaching the *peak of El Capitan. They had achieved their record!

* *The top or summit of a mountain.*

- a) Americans conquer the Captain
- b) If at first you don't succeed, try and try again
- c) Getting past the worst of it
- d) ~~Not a hobby for the faint-hearted~~
- e) Perseverance pays off
- f) Feet off the earth

	5
--	---

13 Read the text again and choose the correct answer, a), b) or c).

1 In free climbing, ropes are used to c.

- a) help you climb faster
- b) give your hands and feet a rest
- c) ~~keep you safe~~

2 In climbing, a 'pitch' is ____ .

- a) an incredibly difficult climb
- b) the same distance as a length of rope
- c) one of thirty-two sections

3 Their climb was harder because they chose ____ .

- a) not to go back to previous pitches
- b) to climb the same pitch at the same time
- c) to complete it without leaving the rock

4 They ____ in less than a week.

- a) finished the easiest part of the climb
- b) got the worst part of the climb behind them
- c) planned to complete twenty pitches

5 Neither climber ____ .

- a) wanted to fail at this record attempt
- b) could get past pitch 15 in the first fortnight
- c) could finish without the help of the other one

6 Their record climb ____ .

- a) involved harder climbs near the end
- b) took them to a new height of 2,000 m on El Capitan
- c) took close to three weeks to complete

	5
--	---

14 Read the article again. Underline true (T) or false (F).

1 Free climbing requires physical and mental power. T / F

2 Tommy Jorgeson and Kevin Caldwell ascended El Capitan in 2014. T / F

3 They agreed to reclimb a pitch if either of them fell off. T / F

4 Reaching pitch thirteen was as far as either climber had ever managed before. T / F

5 Jorgeson took fifteen days to complete pitch ten. T / F

6 The peak of El Capitan stood at 2,000 feet. T / F

	5
--	---

Writing

15 Underline the correct alternative.

A delicious meal

My most delicious meal ever was chicken soup.

¹ However/Furthermore, it wasn't just the soup that was special ² because/but also where and when it was eaten. I was working in Oman ³ while/during Ramadan, when Muslims don't eat or drink from sunrise to sunset. ⁴ Although/However I'm not a Muslim, I admired the willpower of my friends so much ⁵ than/that I joined them. It was

⁶ probably/might one of the most memorable days of my life ⁷ in order to/because it was full of emotion. ⁸ Finally/By the time the sun had begun to set, crowds of people gathered in the square

⁹ which/where the cafés had prepared bowls of steaming chicken soup ¹⁰ as well as/also sweet desserts. ¹¹ Until/As soon as the sun went down, we all tasted our first mouthful of soup. Delicious!

	5
--	---

16 Write an essay to answer the following question. Use the paragraph notes to help you. Write 150–200 words.

If you could choose to be a famous person from history, who would you choose, and why?

Paragraph 1: Explain who the person is and why they are famous.

Paragraph 2: Give two or three reasons why you would choose to be them.

Paragraph 3: Say what things you would do differently from them, and why.

	10
--	----

Total:	100
--------	-----